

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐ Cuota Número 03	INFORME FINAL ☒
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 34-14-08-1310 de 2021	
Nombre completo del contratista: Jason Andrés Peña Capote	
Documento de identificación: 1.006.233.228 de Jamundí	
Nombre del supervisor: Valentina Moreno Viveros	
Dependencia: Oficina TIC	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ALFABETIZACIÓN DE ACUERDO CON EL PROYECTO "TRANSFORMACIÓN DE UNA CIUDADANÍA INNOVADORA, ACTIVA Y DIGITAL ORIENTADA HACIA LA CUARTA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL EN JAMUNDÍ" con ficha BPIM No. 2021-1-76-364-0046	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/10/2021	Fecha terminación 31/12/2021
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: SEIS MILLONES PESOS M/CTE (\$6.000.000)	

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes		x
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$6.000.000	\$2.000.000	\$4.000.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9427280422 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 82643010 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 2021-12-07 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Jason Andrés Peña Capote cumplió con el objeto del contrato No 34-14-08-1310 de 2021, correspondiente a la tercera cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

1. Brindar Mantenimiento y Soporte nivel 1 en TI en las diferentes sedes de la Alcaldía Municipal

1.1 Durante este periodo no se requirió realizar ninguna actividad para esta obligación.

2. Apoyar el desarrollo e implementación de los Laboratorios de Innovación Ciudadana (LINCI)

2.1 Durante este periodo no se requirió realizar ninguna actividad para esta obligación.

3. Realizar atención al público en modalidad presencial y/o virtual a usuarios de los Laboratorios de Innovación Ciudadana así como apoyo a la administración de inventario físico de los mismos

3.1 Atendió el Laboratorio de Innovación Ciudadana (LINCI) San Pedro los días el mes de Diciembre, dando apertura de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. Brindando servicio a la ciudadanía, resolviendo cualquier inquietud que se presentara y realizando inscripción a los cursos que se brindan a la ciudadanía. Link de la evidencia: <https://n9.cl/uumgq> Ubicada en la carpeta Informes & cuentas de cobro contratistas 2021-Jason-Diciembre-Documentos evidencia-Atención

4. Apoyó la realización de capacitaciones de uso y apropiación TIC en las diferentes sedes de la Alcaldía Municipal y para la Ciudadanía

4.1 Asistió a la formación de Arduino los días, miércoles 01 y jueves 02 de diciembre de 2021, para mejorar los conocimientos y aplicarlos en los próximos talleres para la ciudadanía. De lo anterior se reforzó conocimientos en programación del arduino con ejercicios prácticos, sensores actuadores y receptores, diseño de circuitos antes de pasar a prototipar en físico usando la plataforma Tinkercad, de manera presencial en el LINCI San Pedro. Link de la evidencia <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

4.2 Realizó el curso de Aprende armar tu set casero de fotografía en el Laboratorio de Innovación Ciudadana San Pedro, los días 6 y 7 de Diciembre de 2021 de 2:00 p.m a 5:00 p.m. Enseñando el uso de la cámara fotográfica, las herramientas para una buena

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

toma de una foto o video, también cómo podemos descargar nuestras fotos y editarlas y finalizando los estudiantes aprendieron cómo armar su propio set casero con materiales reciclables y su propio reflector. Link Informe Capacitaciones Ciudadanía 2021. Link: <https://bit.ly/3B65pfM> Ubicado en la carpeta TIC - Uso y Apropiación 2021 - Informes 2021 - Informe de Capacitaciones Ciudadanía 2021.

4.3 Realizó el taller de Drones de manera presencial en el LINCI San Pedro los días 9 y 10 de Diciembre de 2021 de 2:00 p.m a 5:00 p.m. En el cual se explicó las partes de un dron, para qué fueron creados y cual es la utilidad que se les da hoy en día, se dio información sobre leyes y cómo se deben manejar los drones, también se realizó la práctica de vuelo de drones y al final se creó una pista con obstáculos. Link Informe Capacitaciones Ciudadanía 2021. Link: <https://bit.ly/3B65pfM> Ubicado en la carpeta TIC - Uso y Apropiación 2021 - Informes 2021 - Informe de Capacitaciones Ciudadanía 2021.

4.4 Realizó curso de aprende el uso de tu celular el cual fue el ganador de la encuesta que se realizó en el paso de la bolsa en el lanzamiento de los LINCI rurales, este se llevó a cabo el día 10 de Diciembre de 2021 de 8:00 a.m a 12:00 p.m, en las instalaciones de la casa del adulto mayor en la localidad del paso de la bolsa, en donde se les enseñó a las personas que asistieron las partes del celular, como darle una mayor vida útil al teléfono móvil, como conectarse a internet y a las diferentes aplicaciones en las que tenían fallencias. Link Informe Capacitaciones Ciudadanía 2021. Link: <https://bit.ly/3B65pfM> Ubicado en la carpeta TIC - Uso y Apropiación 2021 - Informes 2021 - Informe de Capacitaciones Ciudadanía 2021.

4.5 Participó del Taller de comunicación asertiva voz, el día viernes 17 de diciembre de 2021, para mejorar los conocimientos y aplicarlos en los próximos talleres para la ciudadanía, de manera presencial en el LINCI Ciro Velasco, con una intensidad de 4 Horas. <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

4.6 Asistió de manera presencial el día 15 de diciembre del 2021 el curso de desarrollo de videojuegos con Unity en el Laboratorio de Innovación Ciudadana San Pedro. Con la finalidad de incursionar a los estudiantes en el mundo del desarrollo y la

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

programación orientada hacia los videojuegos, en la cual aprendieron fundamentos de programación, uso de la interfaz de unity y manejo de escenas del mismo. Link del documento de evidencia: <https://bit.ly/3B65pfM> Ubicado en la carpeta TIC - Uso y Apropiación 2021 - Informes_2021 - Informe de Capacitaciones Ciudadanía 2021.

4.7 Participó del Taller de comunicación asertiva voz, el día viernes 17 de diciembre de 2021, para mejorar los conocimientos y aplicarlos en los próximos talleres para la ciudadanía, de manera presencial en el LINCI Ciro Velasco, con una intensidad de 4 Horas. <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

4.8 Asistió al Taller de formación en informes y actas, el día lunes 20 de diciembre de 2021, para mejorar los conocimientos en dicho tema y aplicarlos cuando se requiera, de manera presencial en el LINCI San Pedro, con una intensidad de 3 Horas. <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

4.9 Asistió de manera presencial en el Linci San Pedro los días 14,15,16, 20,21,22,y 23 de diciembre junto a los Gestores Digitales a la capacitación de conceptos Básicos en Blender 3D, con la finalidad de ampliar el conocimiento de los mismos para las futuras capacitaciones que se brindaran a la comunidad y mejorar los aspectos de apoyo en las clases.

4.10 Participó del Taller de formación denominado "como presentarme y contar el cuento", el día jueves 23 de diciembre de 2021, donde se aprendió, cómo expresarse y a contar acerca de la formación, de manera presencial en el LINCI Ciro Velasco, con una intensidad de 3 Horas. <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

5. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales en las cuales se haya convocado al contratista.

5.1 Asistió a la reunión Mensual de Somos Equipo TIC , de manera presencial en el LINCI San Pedro, el día lunes 13 de diciembre de 2021. -Link de la carpeta de listados

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

de asistencia a las sesiones <https://bit.ly/3pM91yu> Ubicada en la carpeta Evidencias de asistencia a reuniones TIC_2021 del mes de diciembre.

5.2 Asistió a la reunión de evaluación final del equipo de apropiación, de manera presencial en el LINCI Ciro Velasco, el día martes 21 de diciembre de 2021. -Link de la carpeta de listados de asistencia a las sesiones <https://bit.ly/3pM91yu> Ubicada en la carpeta Evidencias de asistencia a reuniones TIC_2021 del mes de diciembre

5.3 Asistió el 15 de diciembre del 2021 de manera presencial a la reunión de Entrega de Resultados dirigida por Valentina Moreno, En la cuál se realizó la agenda de los Gestores Digitales para el 2022, los puntos a mejorar por los mismos y nuevas propuestas y estrategias para el desarrollo de los cursos y capacitaciones brindadas de cara a la ciudadanía en el año 2022

5.4 Asistió de manera presencial el día 22 de diciembre del 2021 a la reunión de diseño de cronograma. La finalidad de esta tarea recogió puntos importantes como el desarrollo de nuevas capacitaciones, la mejora de los cursos actuales, establecer horarios fijos en los cuales sean de fácil acceso para la comunidad, el planteamiento y desarrollo de las fechas para las capacitaciones en la zona rural.-Link de la carpeta de listados de asistencia a las sesiones <https://bit.ly/3pM91yu> Ubicada en la carpeta Evidencias de asistencia a reuniones TIC_2021 del mes de diciembre.

5.5 Asistió a la reunión de diseño de nuevas presentaciones para el 2022, de manera presencial en el LINCI San Pedro, el día martes 28 de diciembre de 2021, para fijar la estrategia de diseño y contenido para las nuevas capacitaciones que se brindarán de cara a la ciudadanía en los Linci San Pedro y Linci Ciro Velasco . -Link de la carpeta de listados de asistencia a las sesiones <https://bit.ly/3pM91yu> Ubicada en la carpeta Evidencias de asistencia a reuniones TIC_2021 del mes de diciembre

6. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

6.1 Apoyo en el evento de clausura de la estrategia Jamundí Crea Digital para presente año, el día viernes 03 de diciembre de 2021, donde se reconoció a los ciudadanos y ciudadanas que participaron en más de tres formaciones de la estrategia, jóvenes participantes de la tecnoacademia del SENA, y cursos presenciales y virtuales del

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

mismo; de manera presencial en el LINCI Ciro Velasco. <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

6.2 Apoyo en la jornada de aseo general de los Laboratorios de Innovación Ciudadana San Pedro y Ciro Velasco, el día lunes 27 de diciembre de 2021, donde se organizó todo el inventario de enseres y muebles de oficina desechando cosas que no se utilizan por estar dañadas y acomodando cosas que sirven para su uso. <https://bit.ly/3o6uov3> - Evidencias ubicadas en la carpeta Oficina TIC Jamundí - Planeación_TIC - Actas Reunión - Actas 2021 en Drive.

NOTA: En cumplimiento de la CLAUSULA SEPTIMA OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA literal B) el CONTRATISTA entregó un informe detallado de las actividades realizadas durante su ejecución, indicando los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, como anexo al presente informe que fue revisado y aprobado por el supervisor del contrato.

Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de la Oficina TIC: <https://bit.ly/3yakj3o>.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE JAMUNDÍ de los servicios prestados pactados en el contrato No. 34-14-08-1310 de 2021.

Constancia de Paz y Salvo:

El contratista a la fecha no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del municipio de jamundí, entregados por parte de este organismo para el desempeño de sus actividades, así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

El contratista acreditó el pago de los aportes de la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre de 2021; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades Públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que la luz del artículo 60 de la ley

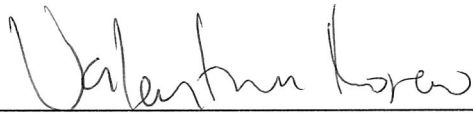
 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de diciembre de 2021, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor oficina.tic@jamundi.gov.co dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente contractual. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criterios de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	10
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	15
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			100
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)		Satisfactorio	

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GJ-F-05
		Fecha actualización: 16/09/2021
		Versión: 2

JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)		
Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, por lo cual, se puede volver a contratar.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades, el contratista deberá implementar oportunidades de mejora si se requiere volver a contratar.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió algunos o varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos, por lo cual, no se recomienda volver a contratar.
8. FIRMAS RESPONSABLES		
<div style="text-align: center;">  <hr style="width: 40%; margin: 0 auto;"/> Valentina Moreno Viveros Supervisora </div>		
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Jamundí, 27 de diciembre de 2021.		